

ООО «Учебно-методический центр «СОВА»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

_____ А.В. Сергейчев

«_____» _____ 2021 г.

**Правила приема, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся (слушателей)
по дополнительным профессиональным
программам**

**Правила приема обучающихся(слушателей)
по дополнительным профессиональным программам**

Настоящий Стандарт устанавливает правила (порядок и основания) приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся (слушателей) в ООО «Учебно-методический центр «СОВА» (далее – УМЦ «СОВА») по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом УМЦ «СОВА».

1.2. Настоящий Стандарт разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации.

2. Правила приема слушателей

2.1. На обучение принимаются лица, достигшие 18 лет.

2.2. Приём и обучение слушателей осуществляется на основании заявок Заказчиков (юридических и физических лиц) и договоров на оказание платных образовательных услуг.

2.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются слушатели:

- 1) имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4. При приеме слушатель должен быть ознакомлен с Уставом, лицензией на право ведения общеобразовательной деятельности, содержанием программы, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в УМЦ «СОВА».

2.5. Для зачисления на обучение по дополнительным

профессиональным программам Заказчик предоставляет следующие документы:

- Заявку по установленной форме,
- Копию диплома о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (или справку – при получении этого образования) слушателя,
- Свидетельство о браке слушателя (если ФИО в дипломе отличается от ФИО в паспорте).

2.6. Зачисление на обучение производится после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оформляется приказом.

3. Правила перевода слушателей

3.1. По решению слушателя он может быть переведен для продолжения обучения в другую группу с более поздним сроком окончания обучения.

3.2. По решению администрации УМЦ «СОВА» слушатель может быть переведен в другую группу с более поздним сроком окончания обучения в случае несвоевременного предоставления необходимых документов, несвоевременной оплаты либо по причине хронической неуспеваемости.

4. Правила отчисления и восстановления слушателей

4.1. Слушатели могут быть отчислены по следующим основаниям: неуспеваемость, непосещение обязательных занятий, нарушений правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих образовательную деятельность в УМЦ «СОВА».

4.2. Слушатель по собственному желанию может приостановить (прервать) обучение в УМЦ «СОВА» на неопределенный срок. Восстановление слушателя в УМЦ «СОВА», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе, проводится в любое удобное для него время по согласованию с администрацией УМЦ «СОВА».

5. Окончание обучения

5.1. Слушатели, освоившие дополнительную профессиональную программу (прошедшие итоговую аттестацию), получают документ установленного образца (диплом о профессиональной переподготовке).

5.2. Слушатели, не освоившие дополнительную профессиональную программу (не прошедшие итоговую аттестацию), получают справку о прохождении обучения.